

Sra.

**Claudia María Ciudad Real Solís:
Vice-Ministra de Cultura
Ministerio De Cultura y Deportes**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el contrato administrativo **No. 544-2015** aprobado mediante Acuerdo Ministerial **No. 72-2015** correspondiente al mes de **Diciembre** y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura No. 047 Serie A

Actividades:

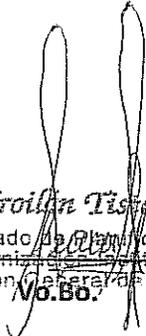
- **Apoyo en el establecimiento de mecanismos para la creación de bases de datos, de la gestión de la Dirección General De Las Artes.**
- **Apoyo en la creación de instrumentos de mediación de avance físico y financiero, por Centro de Costo, por tipo de gasto y fuente de financiamiento.**
- **Apoyo en la implementación de estadísticas variables de gestión actualizada propias de las artes.**
- **Apoyo en establecer indicadores de gestión y desempeño de los diferentes Centros de Costos para conformar la Dirección General De Las Artes.**
- **Apoyo en realizar otras actividades no previstas para la Dirección General De Las Artes dentro del marco de planificación y modernización institucional asignadas por la jefatura y otras actividades asignadas por la Delegación de Planificación de La Dirección General De Las Artes.**

Resultados:

- Se apoyo en el establecimiento de mecanismos para la creación de bases de datos, de la gestión de la Dirección General De Las Artes.
- Se apoyo en la creación de instrumentos de mediación de avance físico y financiero, por Centro de Costo, por tipo de gasto y fuente de financiamiento.
- Se apoyo en la implementación de estadísticas variables de gestión actualizada propias de las artes.
- Se apoyo en establecer indicadores de gestión y desempeño de los diferentes Centros de Costos para conformar la Dirección General de Las Artes.
- Se apoyo en realizar otras actividades no previstas para la Dirección General De Las Artes dentro del marco de planificación y modernización institucional asignadas por la jefatura y otras actividades asignadas por la delegación de Planificación de La Dirección General De Las Artes.



Mariano Andrés Alejandro Barrundia López



Lic. Froilán Tisop Chén
Delegado de Planificación y
Modernización Institucional
Dirección General de Las Artes
V.B.

Informe Final de Resultados y Logros Obtenidos

Sra.

Claudia María Ciudad Real Solís:

Vice-Ministra de Cultura

Ministerio De Cultura y Deportes

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle informe Final de resultados y logros obtenidos conforme lo estipulado en el contrato administrativo **No. 544-2015** aprobado mediante Acuerdo Ministerial **No. 72-2015** correspondiente al periodo del **5 de Enero al 31 de Diciembre** del presente año , siendo los siguientes:

Resultados:

- **Se apoyo en el establecimiento de mecanismos para la creación de bases de datos, de la gestión de la Dirección General De Las Artes.**

- **Se apoyo en la creación de instrumentos de mediación de avance físico y financiero, por Centro de Costo, por tipo de gasto y fuente de financiamiento.**

- **Se apoyo en la implementación de estadísticas variables de gestión actualizada propias de las artes.**

- Se apoyo en establecer indicadores de gestión y desempeño de los diferentes Centros de Costos para conformar la Dirección General de Las Artes.

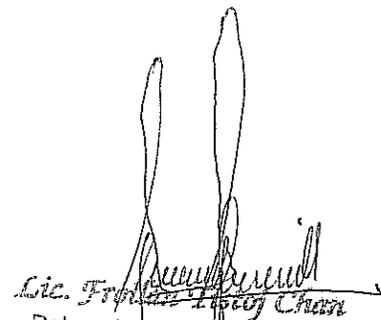
-
- Se apoyo en realizar otras actividades no previstas para la Dirección General De Las Artes dentro del marco de planificación y modernización institucional asignadas por la jefatura y otras actividades asignadas por la delegación de Planificación de La Dirección General De Las Artes.



Mariano Andres Alejandro

Barrundia Lopez

Vo.Bo.



Lic. Franklin Escobedo Chaves
Delegado de Planificación y
Modernización Institucional
Dirección General de las Artes

Guatemala 30 de Diciembre del 2015

Informe Final

Sra.

Claudia María Ciudad Real Solís:

Vice-Ministra de Cultura

Ministerio De Cultura y Deportes

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle informe final de actividades realizadas conforme lo estipulado en el contrato administrativo No. 544-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 72-2015 correspondiente al periodo del 5 de Enero al 31 de Diciembre del presente año , siendo los siguientes:

Actividades realizadas :

- **Apoyo en el establecimiento de mecanismos para la creación de bases de datos, de la gestión de la Dirección General De Las Artes.**

- **Apoyo en la creación de instrumentos de mediación de avance físico y financiero, por Centro de Costo, por tipo de gasto y fuente de financiamiento.**

- **Apoyo en la implementación de estadísticas variables de gestión actualizada propias de las artes.**

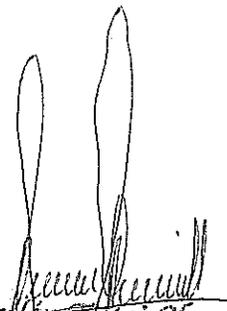
- Apoyo en establecer indicadores de gestión y desempeño de los diferentes Centros de Costos para conformar la Dirección General De Las Artes.
- Apoyo en realizar otras actividades no previstas para la Dirección General De Las Artes dentro del marco de planificación y modernización institucional asignadas por la jefatura y otras actividades asignadas por la Delegación de Planificación de La Dirección General De Las Artes.



Mariano Andres Alejandro

Barrundia Lopez

Vo.Bo.



Lic. Froilán Iñigo Chan
Delegado de Planificación y
Modernización Institucional
Dirección General de las Artes